



Mateřská škola Ostrava

Repinova 3043/19, 702 00 Moravská Ostrava a Přívoz,
IČO: 75027356; tel.: 773619909; DS: ymekwf8
www.msrepinova.cz; email: msrepinova@seznam.cz

Směrnice o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou (prázdninový provoz 2026)

Vydala:	Bc. Zuzana Kožušníková, ředitelka MŠ
Účinnost:	13. 5. 2026
Č. j.:	MSREP/2026/0317
Závaznost:	Směrnice je závazná pro ředitelku mateřské školy, zákonné zástupce žadatele a žadatele o přijetí do Mateřské školy Ostrava, Repinova 19, příspěvková organizace k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou (prázdninový provoz 2026)

Obsah

- Čl. 1 Úvodní ustanovení
- Čl. 2 Podmínky přijetí žadatelů
- Čl. 3 Kritéria přijetí žadatelů
- Čl. 4 Závěrečná ustanovení



Mateřská škola Ostrava

Repinova 3043/19, 702 00 Moravská Ostrava a Přívoz,
IČO: 75027356; tel.: 773619909; DS: ymekwf8
www.msrepinova.cz; email: msrepinova@seznam.cz

Článek 1 Úvodní ustanovení

Ředitelka Mateřské školy Ostrava, Repinova 19, příspěvková organizace, vydává v souladu s § 34 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“), v platném znění a zákonem č. 268/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění, tuto směrnici, kterou se stanoví kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou (prázdninový provoz 2026) v Mateřské škole Ostrava, Repinova 19, příspěvková organizace.

Žadatelem, se pro účely přijímacího řízení k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou v Mateřské škole Ostrava, Repinova 19, příspěvková organizace, rozumí dítě, které prostřednictvím svého zákonného zástupce podalo žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou v uvedené mateřské škole, po kterou jiná mateřská škola v městském obvodu Moravská Ostrava a Přívoz přerušila provoz.

Článek 2 Podmínky přijetí žadatelů

Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou může podat pouze zákonný zástupce, jehož dítě se vzdělává v jiné mateřské škole, která přerušila provoz a pro kterou je zřizovatelem městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz.

Vyplněnou žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou podává zákonný zástupce žadatele v termínu zápisu k předškolnímu vzdělávání na prázdninový provoz v měsíci červenci a srpnu 2026. Tato žádost musí být potvrzena kmenovou mateřskou školou, že se dítě v dané mateřské škole vzdělává a její součástí je kopie potvrzení lékaře k přijetí dítěte obsahující informace o zdravotním stavu dítěte, alergiích, lécích...

Žadatelé, kteří od 1. 9. 2025 neplní povinnost předškolního vzdělávání (tj. děti, které ke dni 31. 8. 2025 nedovršily 5. rok věku), mají povinnost doložit kopii potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci.

Žadatelé, kteří od 1. 9. 2025 plní povinnost předškolního vzdělávání (tj. děti, které ke dni 31. 8. 2025 dovršily 5. rok věku), kopii potvrzení lékaře o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo doklad o tom, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci, nemusí předkládat.



Mateřská škola Ostrava

Repinova 3043/19, 702 00 Moravská Ostrava a Přívoz,
IČO: 75027356; tel.: 773619909; DS: ymekwf8
www.msrepinova.cz; email: msrepinova@seznam.cz

Článek 3 Kritéria přijetí žadatelů

I.

Žadatelé, kteří splňují podmínky uvedené v Čl. 2 pro přijetí k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou v Mateřské škole Ostrava, Repinova 19, příspěvková organizace, jsou posuzováni podle uvedených kritérií. V souladu s § 34 odst. 11 školského zákona, lze v měsících červenci a srpnu přijmout do mateřské školy děti z jiné mateřské školy, a to nejvýše na dobu, po kterou jiná mateřská škola přerušila provoz. Na přijímání dětí se nevztahuje nejvyšší povolený počet dětí zapsaný v rejstříku škol a školských zařízení, ředitelka mateřské školy však je povinna zajistit, aby počet dětí, které se účastní vzdělávání v témž okamžiku, nepřekročil nejvyšší povolený počet dětí.

II.

V případě, že počet žadatelů, kteří jsou v Mateřské škole Ostrava, Repinova 19, příspěvkové organizaci, přijímání k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou, je takový, že v důsledku jejich přijetí by byl překročen nejvyšší povolený počet dětí uvedený ve školském rejstříku, rozhodne se mezi všemi žadateli losováním (tj. přijatí žadatelé budou vylosováni). V případě, že bude vylosován žadatel, jehož sourozenec rovněž podal žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou, je tento sourozenec automaticky zařazen mezi vylosované žadatele (tj. mezi žadatele přijaté k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou). Losování proběhne v den určený pro zápis dítěte k předškolnímu vzdělávání na prázdninový provoz po ukončení podávání žádostí. Losování proběhne za přítomnosti ředitelů/ředitelky mateřských škol a zástupce zřizovatele. Losování provede zástupce zřizovatele.

Stanovený způsob přijímání žadatelů je v souladu s platnými právními předpisy a je to způsob, který je v maximální míře objektivní, nediskriminační, přezkoumatelný a spravedlivý.

Článek 4 Závěrečná ustanovení

K přijímacímu řízení budou zařazeny pouze žádosti podané v termínu zápisu, tj. dne 13. 5. 2026, a to ve formě originálu listinné žádosti osobním podáním do rukou ředitelky mateřské školy, v době od 8:00 do 10:00 hodin a od 14:00 do 16:00 hodin v místě konání, tj. Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Moravská Ostrava (Dvorana).



Mateřská škola Ostrava

Repinova 3043/19, 702 00 Moravská Ostrava a Přívoz,
IČO: 75027356; tel.: 773619909; DS: ymekwf8
www.msrepinova.cz; email: msrepinova@seznam.cz

Pokud žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou nebude splňovat zákonné požadavky, bude zákonný zástupce žadatele vyzván k jejich odstranění **nejpozději do 13. 5. 2026 do 16:00 hodin** v místě konání zápisu na prázdninový provoz. V případě, že zákonný zástupce žadatele nedostatky do tohoto data neodstraní, bude na žádost pohlíženo, že o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou ztratil zájem.

V případě, že bude podána žádost v jiné formě, než je originál žádosti, bude tato žádost **automaticky** vyřazena pro nesplnění podmínek pro podání.

Zákonný zástupce žadatele má právo nahlížet do spisu (§ 38 odst. 1 správního řádu) a dále vyjádřit se k jeho podkladům (§ 36 odst. 3 správního řádu), a to dne **13. 5. 2026 v době od 16:15 do 16:30 hodin** v místě konání zápisu na prázdninový provoz.

Zákonný zástupce žadatele je povinen uhradit úplatu za předškolní vzdělávání a úplatu za školní stravování, a to dle pravidel stanovených ve vnitřních předpisech MŠ. Obě úplaty budou hrazeny bezhotovostní formou na účet mateřské školy, **a to do 31. 5. 2026.**

Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na dobu určitou, bude podle § 183 odst. 2 školského zákona oznámeno zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam se zveřejňuje na veřejně přístupném místě v mateřské škole a na internetových stránkách mateřské školy, a to na dobu alespoň 15 dnů. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí, kterými se vyhovuje žádostem o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, za oznámená.

Veškeré změny či dodatky k této směrnici musí být učiněny písemnou formou.

Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy a je účinná ode dne začátku zápisu k předškolnímu vzdělávání na prázdninový provoz, tj. od 13. května 2026.

V Ostravě dne 7. 4. 2026

Bc. Zuzana Kožušníková
ředitelka MŠ