



## Mateřská škola Ostrava

Repinova 3043/19, 702 00 Moravská Ostrava a Přívoz,

IČO: 75027356; tel.: 773619909; DS: ymekwf8

[www.msrepinova.cz](http://www.msrepinova.cz); email: msrepinova@seznam.cz

zákonný zástupce dítěte:

-----

-----

-----

V Ostravě dne .....

### DOHODA O UKONČENÍ DOCHÁZKY DÍTĚTE DO MATEŘSKÉ ŠKOLY

Ředitelka mateřské školy Mateřská škola Ostrava, Repinova 19, p. o, po dohodě se zákonným zástupcem dítěte a ve smyslu § 165, odst. 2, písm. b zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

**vydává k .....** (datum posledního dne pobytu dítěte v MŠ)

**rozhodnutí o ukončení docházky** do Mateřské školy Ostrava, Repinova 19, p. o.

pro dítě: \_\_\_\_\_, nar.: \_\_\_\_\_

bytem: \_\_\_\_\_.

**Odůvodnění:** \_\_\_\_\_

**Další ujednání:** Mateřská škola a zákonný zástupce dítěte se zavazují, že si ke dni ukončení předškolního vzdělávání vypořádají vzájemné finanční závazky. Přeplatek z vyúčtování stravného bude poukázán k \_\_\_\_\_ na bankovní účet zákonného zástupce.

Nedoplatek na stravném a školném uhradí zákonný zástupce bankovním převodem nebo hotově, doklad o úhradě je součástí této dohody.

Zákonný zástupce si od třídní učitelky převezme všechny osobní věci dítěte.

Tato dohoda je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží zákonný zástupce dítěte a druhý si ponechává shora uvedená mateřská škola.

zákonný zástupce

Bc. Zuzana Kožušníková  
ředitelka MŠ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_